



Antrag auf Beurlaubung - Berufliches Gymnasium Gesundheit und Soziales-

Name des Schülers*in

Name, Vorname eines Erziehungsberechtigten

(entfällt bei volljährigem/r Schüler*in)

An den/ die Klassenlehrer*in/ Tutor*in der Klasse

BG 11

BG 12

BG 13

Ö P S

Sehr geehrte/r Frau/Herr _____,

ich möchte Sie bitten, _____, für nachfolgend angegebene Zeiten

(Name des/der Schüler*in einfügen)

vom Unterricht freizustellen.

am _____ 20____

vom _____ 20__ bis _____ 20__

in der _____ Unterrichtsstunde

Grund: _____

(Nachweis beifügen)

Der versäumte Unterrichtsstoff wird selbstständig nachgearbeitet.

Mit freundlichem Gruß

Datum, Unterschrift eines/r Erziehungsberechtigten oder volljähriger/e Schüler*in

Bitte beachten Sie, dass dieser Antrag vor der Freistellung erfolgen muss.

*Die Genehmigung der Freistellung erfolgt bei einzelnen Unterrichtsstunden durch die jeweilige Fachlehrkraft. Bezieht sich der Freistellungswunsch auf einen ganzen Schultag, ist der Antrag durch den/die Klassenlehrer*in/Tutor*in zu genehmigen.*

*Für längerfristige Freistellungen (mehr als ein Tag) ist der Antrag bei dem/der Klassenlehrer*in/Tutor*in zu stellen und wird von diesem/dieser an die Schulleitung weitergeleitet.*

Genehmigung erteilt/befürwortet:

Datum, Unterschrift Klassenlehrer*in/Tutor*in:

.....

Genehmigung erteilt:

Datum, Unterschrift Schulleitung:

.....